

**ÎNSCRIERE ÎNVĂȚĂMÂNT
ANTEPREȘCOLAR
AN ȘOLAR 2024-2025**

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 14
Sibiu, str. Iezer, nr. 1
Tel./Fax: 0269/249292
E-mail: gradinita14sibiu@yahoo.com
Nr. 105/29.03.2024

ANUNȚ - ÎNSCRIERE LA CREȘĂ

**GRĂDINIȚA CU PP NR. 14, SIBIU- nivel antepreșcolar, DESFĂȘOARĂ
REÎNSCRIERI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025, ÎN PERIOADA: **20 mai-
24 mai 2024****

**GRĂDINIȚA CU PP NR. 14, SIBIU- nivel antepreșcolar , DESFĂȘOARĂ
ÎNSCRIERI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025, DUPĂ CUM URMEAZĂ:**

1. Etapa I de înscrieri – în perioada 27 mai- 14 iunie 2024:

- 27 mai- 31 mai 2024- colectarea cererilor

Faza I: 3 iunie – 5 iunie 2024; (procesarea cererilor)

Faza a II-a: 6 iunie -10 iunie 2024; (procesarea cererilor)

Faza a III-a: 11 iunie - 12 iunie 2024. (procesarea cererilor)

Afișarea rezultatelor și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei I de înscriere: **14 iunie, ora 14⁰⁰.**

2. Etapa a II-a de înscrieri – în perioada 17 iunie–5 iulie 2024:

- 17 iunie- 21 iunie 2024- colectarea cererilor

Faza I: 24 iunie- 26 iunie 2024;

Faza a II-a: 27 iunie - 1 iulie 2024;

Faza a III-a: 2 iulie- 4 iulie 2024.

Afișarea rezultatelor și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei a II-a de înscriere: **5 iulie, ora 14⁰⁰.**

3. Etapa de ajustări – în perioada 19–29 august 2024:

Afișarea rezultatelor și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei de ajustări: **30 august 2023, ora 14⁰⁰.**

Criterii de departajare generale (aplicabile în situația în care, numărul cererilor de înscriere a copiilor este mai mare decât numărul de locuri libere):

- a) copilul are vârsta de 2 ani împliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;
- b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea de înscriere; (cu prioritate Municipiul Sibiu)
- c) ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/SRL se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;
- d) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- e) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr.272/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
- g) cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile:
 - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - (ii) cu certificat de handicap;
 - (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția de Ocupare a Forței de Muncă;
- h) părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Documente necesare înscrierii:

- ❖ Copie a certificatului de naștere al copilului;
- ❖ Copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
- ❖ Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul preșcolar;
- ❖ Alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

Alte documente necesare înscrierii, pentru începutul anului școlar:

- ❖ Adeverință medicală în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- ❖ Aviz epidemiologic/dovadă de vaccinare, întocmită conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat (ă) de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea grădiniței.

Program înscrieri:

- Luni – joi: orele 8⁰⁰ – 18⁰⁰;
- Vineri: orele 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Director,
Prof. Petrișan Alexandra-Doina